



PROGRAMA FORMATIVO

ADMINISTRADOR EXPERTO DE MICROSOFT 365

DATOS GENERALES DE LA ESPECIALIDAD

1. Familia Profesional: INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES

Área Profesional: SISTEMAS Y TELEMÁTICA

2. Denominación: ADMINISTRADOR EXPERTO DE MICROSOFT 365

3. Código: IFCT67

4. Nivel de cualificación: 3

5. Objetivo general:

Planificar, implementar y administrar los servicios en la nube de Microsoft 365 que combina Windows 10 con Office 365 e integra la movilidad, la seguridad y la explotación de datos.

6. Prescripción de los formadores:

6.1. Titulación requerida:

Titulación universitaria o Ciclo Formativo de Grado Superior, en su defecto, capacitación profesional equivalente en la especialización relacionada con el curso.

El formador deberá estar homologado como instructor en la correspondiente tecnología específica del fabricante y contar con todas las certificaciones de la especialidad a impartir vigentes y actualizadas.

6.2. Experiencia profesional requerida:

Al menos doce meses de experiencia profesional en la especialidad objeto, excluyendo la experiencia docente

6.3. Competencia docente:

Será necesario tener experiencia metodológica o experiencia docente contrastada de 500 horas de formación en especialidades relacionadas con la especialidad a impartir.

7. Criterios de acceso del alumnado:

7.1. Nivel académico o de conocimientos generales:

- Título de FP Grado superior o título de Bachillerato.
- Dominio de inglés a nivel de lectura.
- Conocimientos básicos sobre el sistema operativo Windows y redes de ordenadores.
- Experiencia profesional mínima de 6 meses en puestos relacionados con la especialidad.
- Conocimientos profesionales referidos a la especialidad.

Cuando el aspirante al curso no posea el nivel académico indicado, demostrará conocimientos suficientes a través de una prueba de acceso.

8. Número de participantes:

Máximo 25 participantes para cursos presenciales.

9. Relación secuencial de módulos formativos:

- Módulo 1. 40349: Fundamentos del Sistema Operativo Windows
- Módulo 2. 40366: Fundamentos de Redes de Ordenadores

- Módulo 3. 40367: Fundamentos de Seguridad
- Módulo 4. MS-900T01: Microsoft 365 Fundamentals
- Módulo 5. MD-100T01: Installing Windows 10
- Módulo 6. MD-100T02: Configuring Windows 10
- Módulo 7. MD-100T03: Protecting Windows 10
- Módulo 8. MD-100T04: Maintaining Windows 10
- Módulo 9. MD-101T01: Deploying the Modern Desktop
- Módulo 10. MD-101T02: Managing Modern Desktops and Devices
- Módulo 11. MD-101T03: Protecting Modern Desktops and Devices
- Módulo 12. MD-101T04: Managing Apps and Data
- Módulo 13. Preparación para examen de certificación (Certified - Microsoft 365 Fundamentals, Microsoft 365 Certified – Modern Desktop Administrator Associate)

Este curso deberá asegurar la formación requerida para presentarse a las siguientes pruebas:

- 98-349: Fundamentos del Sistema Operativo Windows
- 98-366: Fundamentos de Redes
- 98-367: Fundamentos de Seguridad
- Microsoft Certified - Microsoft 365 Fundamentals:
 - MS-900: Microsoft 365 Fundamentals
- Microsoft 365 Certified – Modern Desktop Administrator Associate:
 - MD-100: Windows 10
 - MD-101: Managing Modern Desktops

10. Duración:

Horas totales: 150 horas.

Distribución horas:

- Presencial: 150 horas.

11. Requisitos mínimos de espacios, instalaciones y equipamiento

11.1. Espacio formativo:

- Aula de gestión de 3 m² por alumno

Cada espacio estará equipado con mobiliario docente adecuado al número de alumnos, así mismo constará de las instalaciones y equipos de trabajo suficientes para el desarrollo del curso.

11.2. Equipamiento:

- Aula de gestión:
 - Mesa y silla para el formador
 - Mesas y sillas para el alumnado
 - Material de aula
 - Pizarra
 - PC instalado en red con posibilidad de impresión de documentos, cañon con proyector e internet para el formador
 - PCs instalados en red e internet con posibilidad de impresión para los alumnos

Los equipos tendrán unas características equivalentes a las enumeradas a continuación, consideradas siempre como mínimas:

Hardware:

- CPU: procesador Intel Core i5 de 6 generación o similar.
- 16 GB de RAM

- Disco duro 500 GB
- Tarjeta de red 100/1000 Mbps
- Teclado multimedia USB
- Ratón sensor óptico USB de 2 botones y rueda de desplazamiento.
- Monitor color de 17" TFT

Software:

- Licencias del fabricante para la impartición de los cursos correctamente.
- Licencias del sistema operativo.
- Licencias de antivirus.
- Conexión a Internet con ancho de banda suficiente.

En todo caso los requisitos mínimos tanto HW como SW serán los que marque el fabricante en cada momento como recomendadas para las versiones actualizadas.

A los alumnos se le proporcionará la documentación oficial de Microsoft necesaria para el seguimiento del curso.

Las instalaciones y equipamientos deberán cumplir con la normativa industrial e higiénico sanitaria correspondiente y responderán a medidas de accesibilidad universal y seguridad de los participantes.

En el caso de que la formación se dirija a personas con discapacidad se realizarán las adaptaciones y los ajustes razonables para asegurar su participación en condiciones de igualdad.

12. Requisitos de los centros

Los centros impartidores de formación Oficial de Microsoft, deben cumplir los siguientes requisitos:

- Acreditación de encontrarse autorizado por MICROSOFT como MICROSOFT SILVER o GOLD LEARNING PARTNERS.
- Ser centro certificador Pearson Vue.

13. Evaluación del aprendizaje

Se llevará a cabo una evaluación continua y sistemática durante el proceso de aprendizaje y al final del mismo para comprobar si los alumnos han alcanzado los objetivos establecidos en cada módulo y, por consiguiente, han realizado el curso con el aprovechamiento requerido.

14. Certificación oficial del fabricante

La ejecución y financiación del programa formativo incluye la presentación de los alumnos que han realizado el curso con aprovechamiento a los exámenes para obtener la certificación oficial del fabricante, que gestionará el centro y que en ningún caso supondrá coste alguno para el alumno.

En concreto, para esta acción formativa está incluido el siguiente examen de certificación oficial de Microsoft, o el que lo sustituya actualizado al momento de su impartición:

- Microsoft Certified - Microsoft 365 Fundamentals:
 - MS-900: Microsoft 365 Fundamentals
- Microsoft 365 Certified – Modern Desktop Administrator Associate:
 - MD-100: Windows 10
 - MD-101: Managing Modern Desktops

MÓDULOS FORMATIVOS

Módulo nº 1

Denominación: 40349: FUNDAMENTOS DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS

Objetivo: Configurar el Sistema Operativo Windows en lo referente a la instalación de Sistemas Cliente y a la gestión de aplicaciones, ficheros, carpeta y otros dispositivos.

Duración: 20 horas

Contenidos teórico prácticos:

- Installing and Upgrading Client Systems
- Understanding Operating System Configurations
- Understanding Native Applications, Tools, Mobility, and Remote Management and Assistance
- Managing Applications, Services, and Disks
- Managing Devices
- Understanding File and Print Sharing
- Maintaining, Updating, and Protecting Windows 10
- Understanding Backup and Recovery Methods.

Módulo nº 2

Denominación: 40366: FUNDAMENTOS DE REDES DE ORDENADORES

Objetivo: Comprender y describir los aspectos básicos de las infraestructuras de redes cableadas y digitales así como sus protocolos y servicios.

Duración: 20 horas

Contenidos teórico prácticos:

- Understanding Local Area Networking
- Defining Networks with the OSI Model
- Understanding Wired and Wireless Networks
- Understanding Internet Protocol
- Implementing TCP/IP in the Command Line
- Working with Networking Services
- Understanding Wide Area Networks
- Defining Network Infrastructures and Network Security

Módulo nº 3

Denominación: 40367: FUNDAMENTOS DE SEGURIDAD.

Objetivo: Comprender y describir los elementos de seguridad informática en lo referente a la protección del servidor, sistema cliente y red, determinando las políticas de seguridad a implementar.

Duración: 20 horas

Contenidos teórico prácticos:

- Understanding Security Layers
- Understanding Authentication, Authorization, and Accounting
- Understanding Security Policies
- Understanding Network Security
- Protecting the Server and Client

Módulo nº 4

Denominación: MS-900T01: MICROSOFT 365 FUNDAMENTALS.

Objetivo: Describir los servicios en la Nube de MS diferenciándolos de los servicios locales, atendiendo a la movilidad empresarial, utilidades de colaboración, seguridad, suscripciones, licencias, facturación y soporte de Microsoft 365.

Duración: 5 horas

Contenidos teórico prácticos:

- Cloud Concepts
- Core Microsoft 365 Services
- Security, Compliance, Privacy and Trust in Microsoft 365
- Microsoft 365 pricing and support

Módulo nº 5

Denominación: MD-100T01: INSTALLING WINDOWS 10.

Objetivo: Instalar y configurar Windows 10 así como sus posteriores actualizaciones.

Duración: 6 horas

Contenidos teórico prácticos:

- Installing Windows 10
- Updating Windows 10
- Post-installation Configuration and Personalization
- Course Conclusion

Módulo nº 6

Denominación: MD-100T02: CONFIGURING WINDOWS 10.

Objetivo: Configurar Windows 10 e Internet Explorer en lo relativo a los periféricos y controladores, almacenamiento, configuración de red y gestión de aplicaciones.

Duración: 12 horas

Contenidos teórico prácticos:

- Configuring Peripherals and Drivers
- Configuring Networking
- Configuring Storage
- Managing Apps in Windows 10

Módulo nº 7

Denominación: MD-100T03: PROTECTING WINDOWS 10

Objetivo: Asegurar y proteger Windows 10 configurando los permisos, la autenticación y los accesos a las cuentas creando políticas de seguridad que tengan en cuenta las posibles amenazas e implementando métodos para mitigarlas.

Duración: 6 horas

Contenidos teórico prácticos:

- Configuring Authorization & Authentication
- Configuring Data Access and Usage
- Configuring Threat Protection

Módulo nº 8

Denominación: MD-100T04: MAINTAINING WINDOWS 10

Objetivo: Realizar el mantenimiento de Windows 10 solucionando los problemas de software provenientes de las instalaciones, de las configuraciones o de la autenticación, y los problemas de hardware relacionados con las máquinas Windows.

Duración: 6 horas

Contenidos teórico prácticos:

- Supporting the Windows 10 Environment
- Troubleshooting the Windows OS
- Troubleshooting Files & Applications
- Troubleshooting Hardware and Drivers

Módulo nº 9

Denominación: MD-101T01: DEPLOYING THE MODERN DESKTOP

Objetivo: Planificar estrategias de implementación del sistema operativo Windows 10, diferenciando escenarios locales y basados en la nube, aplicarlas y gestionar sus actualizaciones.

Duración: 12 horas

Contenidos teórico prácticos:

- Planning an Operating System Deployment Strategy
- Implementing Windows 10
- Managing Updates for Windows 10

Módulo nº 10

Denominación: MD-101T02: MANAGING MODERN DESKTOPS AND DEVICES

Objetivo: Gestionar, utilizando distintos perfiles de usuario, las aplicaciones de Office 365 e Internet, utilizando *Intune* para la inscripción de dispositivos.

Duración: 12 horas

Contenidos teórico prácticos:

- Device Enrollment
- Configuring Profiles
- Application Management

Módulo nº 11

Denominación: MD-101T03: PROTECTING MODERN DESKTOPS AND DEVICES

Objetivo: Proteger los escritorios y los dispositivos gestionando la autenticación en Azure AD, implementando el sistema biométrico Windows Hello para empresas y aumentando la seguridad con Windows Defender.

Duración: 6 horas

Contenidos teórico prácticos:

- Managing Authentication in Azure AD
- Managing Devices and Device Policies
- Managing Security

Módulo nº 12

Denominación: MD-101T04: MANAGING APPS AND DATA

Objetivo: Planificar y gestionar aplicaciones locales y móviles, además de proteger y asegurar datos con *Azure information Protection*.

Duración: 6 horas

Contenidos teórico prácticos:

- Assigning application to groups
- Deploying apps
- Planning and implementing MAM policies
- Securing data

Módulo nº 13

Denominación: PREPARACIÓN PARA EXAMEN DE CERTIFICACIÓN (CERTIFIED - MICROSOFT 365 FUNDAMENTALS, MICROSOFT 365 CERTIFIED – MODERN DESKTOP ADMINISTRATOR ASSOCIATE)

Objetivo: Superar los exámenes de certificación incluidos en el curso

Duración: 19 horas

Contenidos teórico prácticos:

- Actividades de repaso
- Ejercicios prácticos