

GUÍA DE USO

Variación de datos personales

26/11/2021



www.sepe.es

Trabajamos para ti

I. ¿Qué es?

En la sede electrónica del sepe, se encuentra disponible un servicio mediante el cual el ciudadano puede añadir o modificar la información personal que dispone el Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE)

A través de este servicio “Datos personales: ciudadano”, el ciudadano puede comunicar la siguiente información personal al SEPE:

- Domicilio de notificación; tipo de vía, nombre, número, código postal, municipio, provincia
- Apartado de correos
- Correo electrónico
- Teléfonos

Además, también podrá consultar los siguientes datos existentes, pero no modificarlos desde este punto:

- Nombre y apellidos
- Sexo
- DNI
- N° Seguridad Social
- Fecha de nacimiento
- Nacionalidad
- Domicilio de residencia

II. ¿Cómo funciona?

Para acceder a este servicio es necesario identificarse mediante certificado digital, DNI electrónico, usuario y contraseña obtenidos a través del sistema Cl@ve.

Una vez el ciudadano se haya identificado correctamente, se procede a comprobar que tiene alguna prestación activa, ya que si no es así no podrá acceder al servicio. En caso de no tener prestación activa, se le comunicará que no tiene acceso por dicha razón.

El acceso al servicio se realiza a través de la Sede Electrónica del SEPE desde la opción “**Comunicación de variación de situación Personal, Familiar, Laboral o de Rentas**”. En este punto, pulsar sobre el enlace “**Datos personales: ciudadano**” que se muestra en la siguiente imagen:

Usted está en: Inicio

COMUNICACIÓN DE LA VARIACIÓN DE SITUACIÓN PERSONAL, FAMILIAR, LABORAL Ó DE RENTAS

Datos personales: Ciudadano

SALIR

Ayuda | Accesibilidad | Mapa Web | Guía de navegación | Preguntas frecuentes | Quejas y sugerencias | Aviso legal
Ir a | Inicio | Procedimientos y servicios | Información | Registro electrónico | Licitaciones | Firma electrónica
SEPE | Contacto | Oficinas | SEPE | SNE | Servicio Público de Empleo Estatal 2011

Una vez seleccionado el servicio se presentará una pantalla de autorización expresa de notificaciones electrónicas donde el ciudadano podrá indicar si autoriza al SEPE a recibir de forma electrónica las notificaciones de las que sea destinatario a partir de ahora:

Inicio | Procedimientos y servicios | Información | Registro electrónico | Licitaciones | FECHA Y HORA OFICIAL: 12/03/20 08:13:25

Usted está en: Inicio

COMUNICACIÓN DE LA VARIACIÓN DE SITUACIÓN PERSONAL, FAMILIAR, LABORAL Ó DE RENTAS

AUTORIZACIÓN

Autorización expresa para notificaciones electrónicas:

AUTORIZO, que las sucesivas notificaciones practicadas por el Servicio Público de Empleo Estatal de las que sea destinatario/a, relativas al procedimiento Gestión y control de las prestaciones por desempleo, se efectúen exclusivamente por medios electrónicos, mediante puesta a disposición en la sede electrónica del Servicio Público de Empleo Estatal y en Carpeta Ciudadana.

PROTECCIÓN DE DATOS.- Esta solicitud recoge datos de carácter personal que pasarán a formar parte de un tratamiento realizado por el Servicio Público de Empleo Estatal, en el ejercicio de poderes públicos, conforme al Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/279, de 27 de abril de 2016 y a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales. La finalidad del tratamiento es la realización de las funciones derivadas de la solicitud y, en su caso, las cesiones previstas legalmente. Tiene derecho al acceso, rectificación, oposición o supresión de sus datos, en los términos legalmente establecidos. Más información en <http://www.sepe.es/HomeSepe/mas-informacion/aviso-legal.html>

CONTINUAR | SALIR

En la siguiente pantalla se muestran los datos personales del ciudadano estructurados de la siguiente manera:

Usted está en: [Inicio](#)

COMUNICACIÓN DE LA VARIACIÓN DE SITUACIÓN PERSONAL, FAMILIAR, LABORAL Ó DE RENTAS

DATOS PERSONALES

Nombre: 1er Apellido: 2º Apellido:

Sexo:

DNI:

Nº Seguridad Social:

Fecha de nacimiento:

Nacionalidad:

DOMICILIO DE RESIDENCIA

Tipo de vía(*): Nombre de la vía(*): Nº(*): Bloque: Esc.: Piso: Puerta: C.P. (*):

Provincia(*): Municipio(*):

DATOS A EFECTOS DE COMUNICACIONES

Si Ud. es víctima de violencia de género o doméstica y desea mantener reserva sobre su domicilio le recomendamos que su domicilio a efectos de comunicación sea un Apartado de correos.

El apartado de correos y el domicilio de notificación son incompatibles.

Domicilio de notificación

Tipo de vía(*): Nombre de la vía(*): Nº(*): Bloque: Esc.: Piso: Puerta: C.P. (*):

Provincia(*): Municipio(*):

Apartado de correos

Apartado de correos(*): C.P. (*): El apartado de correos debe tener 7 dígitos como máximo.

Provincia(*): Municipio(*):

TELÉFONOS Y CORREO ELECTRÓNICO

Correo electrónico: Teléfono 1: Teléfono 2:

Aviso: Si el móvil que se visualiza no es correcto proceda a su actualización en su cuenta de usuario de Cl@ve.

(* Dato obligatorio)

VOLVER

CONTINUAR

BALIR

1. **DATOS PERSONALES:** Se muestran los datos personales del ciudadano que ha accedido a la aplicación, los datos de este apartado no se pueden modificar

DATOS PERSONALES

Nombre: 1er Apellido: 2º Apellido:

Sexo:

DNI:

Nº Seguridad Social:

Fecha de nacimiento:

Nacionalidad:

2. **DOMICILIO DE RESIDENCIA:** Se muestra el domicilio de residencia del ciudadano que ha accedido a la aplicación, los datos de este apartado no se pueden modificar:

DOMICILIO DE RESIDENCIA

Tipo de vía(*): Nombre de la vía(*): Nº(*): Bloque: Esc.: Piso: Puerta: C.P. (*):

Provincia(*): Municipio(*):

3. **DATOS A EFECTOS DE COMUNICACIONES:** Se debe seleccionar uno de los dos tipos de notificación señalados en rojo. Se modifican y guardan los datos del tipo de notificación seleccionado:

DATOS A EFECTOS DE COMUNICACIONES

Si Ud. es víctima de violencia de género o doméstica y desea mantener reserva sobre su domicilio le recomendamos que su domicilio a efectos de comunicación sea un Apartado de correos.

El apartado de correos y el domicilio de notificación son incompatibles.

Domicilio de notificación

Tipo de vía(*): Nombre de la vía(*): Nº(*): Bloque: Esc.: Piso: Puerta: C.P. (*):

Provincia(*): Municipio(*):

Apartado de correos

Apartado de correos(*): C.P. (*): El apartado de correos debe tener 7 dígitos como máximo.

Provincia(*): Municipio(*):

4. **APARTADO TELÉFONOS Y CORREO ELECTRÓNICO:** Se muestran los datos del ciudadano que ha accedido a la aplicación, estos datos son modificables

TELÉFONOS Y CORREO ELECTRÓNICO

Correo electrónico: Teléfono 1: Teléfono 2:

Aviso: Si el móvil que se visualiza no es correcto proceda a su actualización en su cuenta de usuario de Cl@ve.

El SEPE dispone de varios teléfonos para poder comunicar con el ciudadano, pero para uno de ellos, el teléfono móvil que se utiliza para la identificación con Cl@ve desde este servicio **NO** está permitida la modificación, ya que variaría la información de identificación de Cl@ve. El resto de los datos si se pueden comunicar

En caso de no ser necesario notificar el email y no haber sido mecanizado por el Ciudadano. Se le permitirá la opción de añadirlo desde la pantalla final de confirmación.

Comunicación de la variación de situación personal, familiar, laboral ó de rentas

CONFIRMACIÓN DE COMUNICACIÓN O MODIFICACIÓN

Se han remitido correctamente las modificaciones sobre los Datos Personales y Rentas del Ciudadano para visualizar el Documento de Modificaciones por favor pulse [aquí](#)

No tiene su correo electrónico registrado en el SEPE, [si lo desea puede darlo de alta aquí](#) y en futuros trámites recibirá un email cuando se resuelvan

Puede consultar el estado de su trámite a través de la Sede electrónica del SEPE en el Servicio de "Consulta los datos y recibo de su prestación - Consultas de la prestación"

Para poder utilizar este servicio, es imprescindible acceder a través de certificado digital o DNLe, o usuario y contraseña obtenida a través del sistema de Cl@ve o en su caso acceso mediante datos de contraste o pin al teléfono móvil

Salir

Una vez modificados los datos deseados, se presenta la pantalla de adjuntar documentación acreditativa

Usted está en: Inicio

COMUNICACIÓN DE LA VARIACIÓN DE SITUACIÓN PERSONAL, FAMILIAR, LABORAL Ó DE RENTAS

ADJUNTAR DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA

Ruta del documento

Ningún archivo seleccionado

Descripción del documento

El ciudadano podrá aportar la documentación que considere relevante para justificar las modificaciones y comunicaciones realizadas, en el caso que sea necesario. Si no fuera necesario puede continuar a la siguiente pantalla.

Inicio | Procedimientos y servicios | Información | Registro electrónico | Licitaciones | FECHA Y HORA OFICIAL 29/08/19 12:16:25

Usted está en: Inicio

COMUNICACIÓN DE LA VARIACIÓN DE SITUACIÓN PERSONAL, FAMILIAR, LABORAL Ó DE RENTAS

CONFIRMACIÓN

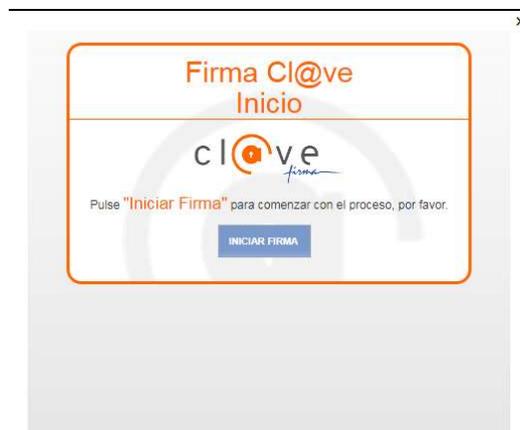
Introduzca las observaciones que considere oportunas:

[VOLVER](#) [CONFIRMAR](#) [SALIR](#)

Ayuda | Accesibilidad | Mapa Web | Guía de navegación | Preguntas frecuentes | Quejas y sugerencias | Aviso legal
Ir a | Inicio | Procedimientos y servicios | Información | Registro electrónico | Licitaciones | Firma electrónica
SEPE | Contacto | Oficinas | SEPE | SNE | Servicio Público de Empleo Estatal 2011

En esta pantalla se presenta un cuadro de texto para introducir las observaciones que se consideren relevantes. No es un campo obligatorio.

Una vez pulse sobre el botón Confirmar, se procederá a consolidar el tramite mediante el proceso de firma el trámite electrónico:



Se deben continuar las instrucciones indicadas para finalizar la firma correctamente.

Una vez firmado, podremos visualizar o guardar el documento con las modificaciones realizadas

» Usted está en: » [Inicio](#)

COMUNICACIÓN DE LA VARIACIÓN DE SITUACIÓN PERSONAL, FAMILIAR, LABORAL Ó DE RENTAS

CONFIRMACIÓN DE COMUNICACIÓN O MODIFICACIÓN

Se han remitido correctamente las modificaciones sobre los Datos Personales y Rentas del Ciudadano para visualizar el Documento de Modificaciones por favor pulse [aquí](#)

Cuando se resuelva el trámite, recibirá un email en la dirección de correo electrónico registrada en Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE): sepe@prueba.es

SALIR

